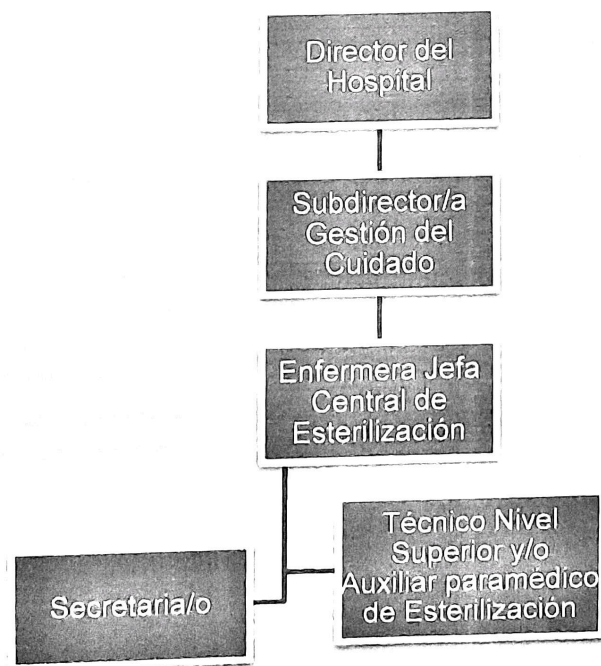


**PERFIL Y DESCRIPCIÓN DE CARGO****I. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO**

Nombre del Cargo	Técnico Nivel Superior y/o Auxiliar Paramédico en Esterilización
Establecimiento	Hospital San Camilo
Grado	22 ° E.U.S. (Técnico) 24 ° E.U.S. (Auxiliar)
Remuneración bruta	\$718.013.- Total Haberes (Técnico) \$ 607.817.- Total Haberes (Auxiliar)
Calidad Jurídica/Jornada	Contrata/ Sistema de Tercer Turno
Estamento	Técnico /Auxiliar
Jefatura superior directa	Enfermera Jefa Central de Esterilización

II. ORGANIGRAMA**III. OBJETIVO DEL CARGO**

Suministrar en forma expedita, oportuna y segura los materiales y equipos de uso médico estériles a los servicios y unidades de apoyo del Hospital San Camilo de acuerdo a las normas técnicas vigentes que rigen la materia.

Participar en forma directa en las distintas etapas del proceso de esterilización, contribuyendo a la continuidad del funcionamiento del hospital.

IV. PRINCIPALES RESPONSABILIDADES/FUNCIONES DEL CARGO

- Ejecutar las etapas de procesamiento del material en la central: recepción, lavado, preparación, empaque, esterilización, distribución y almacenamiento.

Actividades específicas:

- **Recepción y entrega de materiales y equipos.**
Recepción prolija de material a ser esterilizado y registro correspondiente.
Obtención de información del sistema informático si se requiere.
- **Lavado e inspección de instrumental y equipos.**
Selección del método de lavado de material.
Lavado y secado de instrumental y utilización de equipos según norma.
Registro de cargas en lavadoras.
- **Preparación de materiales y equipos.**
Preparación de cajas quirúrgicas según inventario.
Preparación y empaque de textiles según necesidad de los servicios usuarios
Clasificación y preparación de dispositivos para ser esterilizados en autoclave a vapor u óxido de etileno.
- **Desinfección de nivel intermedio.**
Preparación y desinfección de material de apoyo respiratorio y dispositivos no críticos.
Registro de producción diaria.
- **Preparación de ropa.**
Revisión y preparación de paquetes de ropa según necesidad de cada servicio.
Registro de producción diaria.
- **Esterilización.**
Preparación de cargas según método de esterilización.
Esterilización en autoclave a vapor y óxido de Etileno.
Realizar y registrar controles de equipos: físicos, biológicos y químicos según norma.
Aseo y mantención del equipo esterilizador.
Registro de producción diaria.
Registro de novedades de equipos.
- **Almacenaje y entrega de Material Estéril.**
Mantener integridad de material estéril.
Consignar fecha de vencimiento según tipo de empaque.
Almacenar en bodega de material estéril según norma.
Entrega material estéril a servicios usuarios y registros correspondientes.

Otras actividades:

- Participar activamente en prevención de eventos adversos.
- Participar puntualmente en entrega de turno.
- Cumplimiento de las normas de infecciones asociadas a la atención en salud (IAAS).
- Cumplir estrictamente con los requisitos de calidad establecidos en los protocolos de la Institución.
- Cumplir con el manejo adecuado de REAS según normativa institucional.
- Participar en actividades de capacitación impartidas por el servicio y la Institución.
- Respetar y cumplir normas y reglamentos que regulan el comportamiento funcionario, tales como: permanencia en el lugar de trabajo, puntualidad, uso correcto del uniforme, uso de credencial.
- Cuidar los equipos e insumos dando un uso correcto y eficiente de ellos.
- Conocer y manejar registros vigentes establecidos en el servicio.
- Mantener el orden y limpieza de las áreas clínicas en donde se desempeña.
- Cumplir responsablemente con las actividades delegadas por su superior jerárquico.
- Asistir y participar en reuniones técnicas/administrativas programadas por la Enfermera supervisora.
- Cumplir a cabalidad con las funciones inherentes a su cargo.
- Favorecer el buen clima laboral y trabajo en Equipo.
- Brindar buen trato al usuario interno y externo.
- Realizar jornadas extraordinarias cuando sea necesario por necesidad del servicio.

V. REQUISITOS OBLIGATORIOS

REQUISITOS DFL PLANTA Nº09/2017 SERVICIO DE SALUD ACONCAGUA

Alternativamente

- i) Título de Técnico de Nivel Superior otorgado por un Establecimiento de Educación Superior del Estado o reconocido por éste; o
- ii) Título de Técnico de Nivel Superior Medio o equivalente otorgado por el Ministerio de Educación; o,
- iii) Licencia de Enseñanza Media o equivalente y certificado de competencias para ejercer como auxiliar paramédico de esterilización otorgado por la Autoridad Sanitaria, previa aprobación del curso de 1600 horas como mínimo, según programa del Ministerio de Salud.

REQUISITOS DE INGRESO A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Cumplir con los Requisitos de Ingreso a la Administración Pública consignados en el Art. Nº12 de la Ley Nº18.834.
No estar afecto a las inhabilidades e incompatibilidades administrativas señaladas en los artículos 54 y 56 ambos del DFL Nº1/19.653 de 2000 del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley Nº 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado.

OTROS REQUISITOS

Certificado o Carnet de vacunación Hepatitis B
Certificado de Inscripción en la Superintendencia

VI. REQUISITOS ESPECÍFICOS VALORADOS PARA EL CARGO

FORMACIÓN EDUCACIONAL

Título de Técnico de Nivel Superior en Enfermería.
Formación Auxiliar paramédico de Esterilización.

EXPERIENCIA LABORAL

Experiencia laboral de 1 año como Técnico Nivel Superior o Auxiliar Paramédico en área pública o privada.
Experiencia mínima de 1 año en Centrales de Esterilización.

CAPACITACIÓN O FORMACIÓN DE POSTÍTULO

Curso IAAS
Certificación de operador de autoclaves

Capacitaciones en competencias Técnicas relacionadas (Curso de Esterilización).

Capacitaciones en competencias blandas relacionadas al cargo como: trabajo en equipo, resolución de conflictos, buen trato, etc.

VII. COMPETENCIAS TÉCNICAS



- Conocimiento de Estatuto Administrativo.
- Conocimientos sólidos de los procesos de esterilización.
- Manejo de Autoclaves.
- Conocimiento y manejo de Instrumental Quirúrgico.
- Conocimientos de normativas ministeriales vigentes (Decreto Supremo 10/2013 de calderas y autoclaves, Norma 199/2018 de Esterilización)
- Conocimiento y aplicación de Normas IAAS, con énfasis en las relacionadas con esterilización.
- Conocimientos generales de Calidad y Seguridad de la atención vigentes en la institución.
- Conocimientos básicos de herramientas informáticas como Word, Excel, Internet.

VIII. COMPETENCIAS TRANSVERSALES

COMPETENCIA	DESCRIPCIÓN	NIVEL	DESCRIPCIÓN NIVEL DE DESARROLLO
APRENDIZAJE PERMANENTE	Capacidad de identificar, seleccionar y aplicar mejores prácticas, para innovar y resolver problemas. Incluye la búsqueda y utilización de oportunidades de aprendizaje, traduciéndolas en mejoramiento del desempeño individual y en apoyo a otros, en función de los desafíos de su ámbito laboral.	2	Busca oportunidades para aprender y desarrollarse en el trabajo, logrando niveles de desempeño congruentes con su mayor aprendizaje.
COMUNICACIÓN EFECTIVA	Capacidad de escuchar y expresarse de manera clara y directa. Implica la disposición a ponerse en el lugar del otro, la habilidad para transmitir ideas y estados de ánimo y la habilidad de coordinar acciones de manera asertiva y empática.	2	Se expresa en forma asertiva, escucha empáticamente, logrando una comunicación integral de ideas y emociones.
ORIENTACIÓN A RESULTADOS	Capacidad para administrar los procesos, recursos y personas, utilizando técnicas de planificación, motivación y control, para asegurar el máximo de efectividad en los resultados. Implica también la capacidad para actuar con prontitud y sentido de urgencia para responder a las necesidades de los usuarios.	1	Emplea esfuerzos y recursos para el logro de resultados comprometidos, así como para la acción oportuna ante los requerimientos de los usuarios.
ORIENTACIÓN AL USUARIO	Capacidad de identificar a sus usuarios y de conocer, entender y resolver sus necesidades en forma efectiva y empática; tanto al usuario final como al usuario intermedio de la cadena de servicio. Implica además, la capacidad de gestionar operativamente la solución definida.	1	Responde a los requerimientos de los usuarios con amabilidad y cortesía, derivando las consultas que no están en su ámbito de responsabilidad.
PROACTIVIDAD Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO	Capacidad de trabajar de manera automotivada, con baja supervisión y orientado a la misión institucional, anticipándose a crisis o problemas, para responder efectivamente a los cambios organizacionales. También incluye la capacidad para aceptar los cambios de la organización con flexibilidad y disposición, a fin de adaptarse oportunamente a los nuevos escenarios.	2	Propone ideas para el mejor cumplimiento de objetivos, adaptarse a los cambios y anticipar la solución a problemas emergentes, dentro de su ámbito de trabajo.
TRABAJO EN EQUIPO	Capacidad de colaborar con otros, compartiendo conocimientos, esfuerzos y recursos en pos de objetivos comunes. Implica alinear los propios esfuerzos y actividades con los objetivos del equipo de trabajo y promover la colaboración y apoyo entre áreas y participantes de la red.	2	Se alinea y compromete con las necesidades de su equipo de trabajo y apoya a sus compañeros para la consecución de los objetivos comunes.

X. CARACTERÍSTICAS DEL ENTORNO

Superior directo	Enfermera Jefa Central de Esterilización
Equipo de Trabajo directo	Jefe de Servicio. 18 TENS y auxiliares de esterilización. Secretaría
Clientes internos	Funcionarios de Servicios y unidades usuarias del hospital. Personal de empresas externas (guardias, aseo) Técnicos internos de mantención de autoclaves y equipos de lavado y esterilización.
Clientes externos	Funcionarios de otras instituciones de salud Técnicos externos de mantención de autoclaves y equipos de lavado y esterilización. Usuarios
Responsabilidad sobre recursos materiales-financieros	Por los bienes y materiales de oficina a cargo y por el adecuado uso de los muebles de escritorio y equipo computacional asignado. Manejo de Información: Resguardar la información que se maneja acerca de sus funciones en forma reservada.

ELABORADO POR	APROBADO POR	FECHA
 Enfermera Jefa Unidad de Esterilización Hospital San Camilo	 Jefa Depto. Gestión de las Personas	Octubre 2021