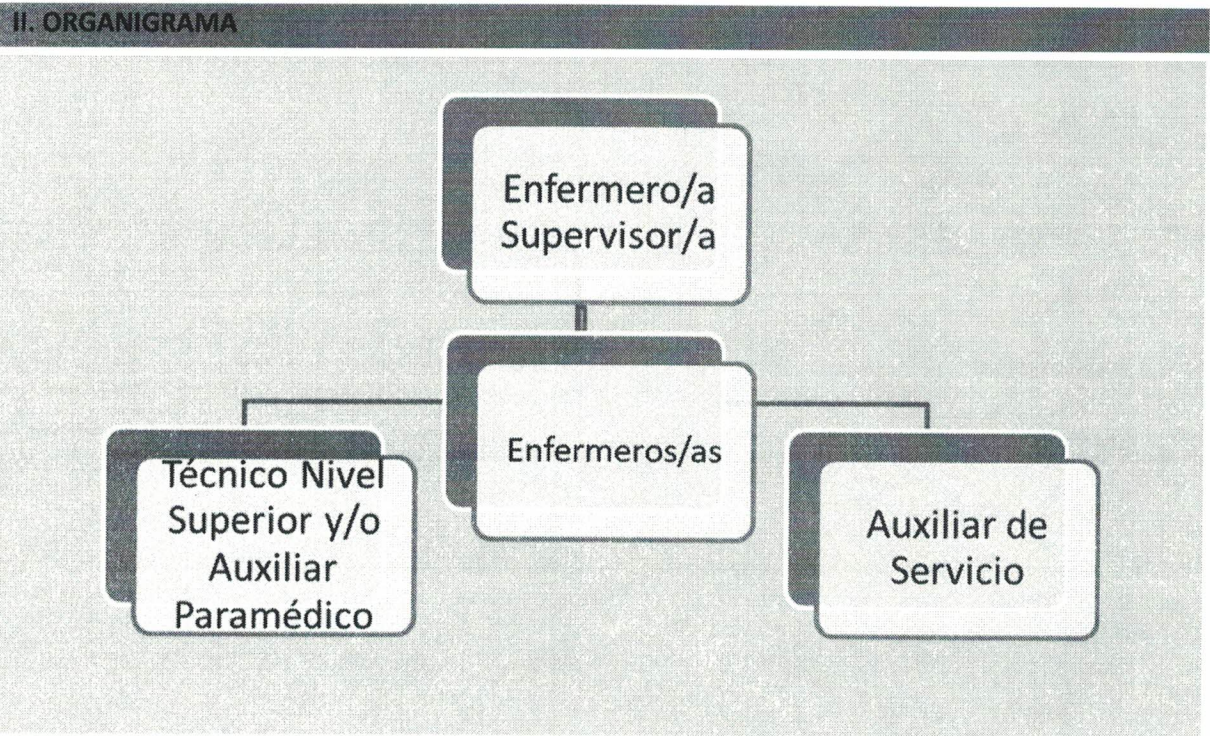


PERFIL Y DESCRIPCION DE CARGO

I. IDENTIFICACION DEL CARGO	
Nombre del Cargo	Técnico Nivel Superior Cirugía
Establecimiento	Hospital San Camilo
Grado	Grado 22 EUS
Remuneración bruta	\$555.161 (total haberes) + \$339.210 (Asignación de turno)
Calidad Jurídica/Jornada	Contrata/ Sistema de Tercer Turno
Estamento	Técnico
Jefatura superior directa	Enfermera Supervisora Servicio



III. OBJETIVO DEL CARGO

Proporcionar atención directa de enfermería de manera oportuna, segura y de alta calidad a usuarios con necesidades de mediana y menor complejidad, asegurando un trato respetuoso y la protección de la integridad e intimidad del paciente. Cumplir con las políticas y normativas vigentes, en los ámbitos técnico y administrativo, para garantizar una atención integral y profesional.



#### IV. PRINCIPALES RESPONSABILIDADES DEL CARGO

**1. Cuidado del paciente:**

- Proporcionar atención directa y personalizada a los pacientes quirúrgicos antes, durante y después de los procedimientos.

**2. Apoyo en procedimientos médicos y colaborativos:**

- Colaborar en la ejecución y apoyo de procedimientos médicos y de enfermería, coordinando con el equipo quirúrgico para asegurar una atención eficiente.

**3. Seguridad y calidad en la atención para prevención de eventos adversos:**

- Supervisar condiciones de seguridad quirúrgica y control de infecciones, aplicando medidas preventivas para evitar eventos adversos.

**4. Equipamiento y mantenimiento del entorno:**

- Garantizar la seguridad y el mantenimiento adecuado del entorno clínico, equipos quirúrgicos e infraestructura, asegurando la disponibilidad y funcionalidad de los mismos.

**5. Formación continua y el desarrollo profesional:**

- Participar en la formación continua, actividades educativas y en la implementación de nuevas técnicas o procedimientos en el área quirúrgica.

**6. Comunicación y el trabajo en equipo:**

- Contribuir a la comunicación efectiva, promoviendo la colaboración entre los equipos de salud para un entorno laboral armonioso.

**7. Coordinación y comunicación:**

- Facilitar la comunicación y coordinación entre los distintos profesionales de salud y áreas médicas en el entorno clínico.

**8. Cumplimiento normativo y ético:**

- Asegurar el cumplimiento de normas, estándares profesionales y éticos en todas las actividades del área quirúrgica.

- Otras funciones:

- Realizar Gestión Administrativa y Manejo de Información Clínica.

- "Otras funciones que le encomiende su jefatura, en el ámbito de las competencias del cargo.

#### V. REQUISITOS OBLIGATORIOS

**REQUISITOS DFL PLANTA N°9/2017  
SERVICIO DE SALUD ACONCAGUA**

Título de Técnico de Nivel Superior otorgado por un Establecimiento de Educación Superior del Estado o reconocido por éste; o,  
Título de Técnico de Nivel Medio o equivalente otorgado por el Ministerio de Educación; o,  
Licencia de Enseñanza Media o equivalente y certificado de competencias para ejercer como auxiliar paramédico otorgado por la Autoridad Sanitaria, previa aprobación del curso de 1.500 horas como mínimo, según programa del Ministerio de Salud.

**REQUISITOS DE INGRESO A LA  
ADMINISTRACION PUBLICA**

Cumplir con los Requisitos de Ingreso a la Administración Pública consignados en el Art. N°12 de la Ley N°18.834.  
No estar afecto a las inhabilidades e incompatibilidades administrativas señaladas en los artículos 54 y 56 ambos del DFL N°1/19.653 de 2000 del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, que fija el texto refundido, coordinado y

sistematizado de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado.

**OTROS REQUISITOS**

Inscripción en Superintendencia de Salud.

**VI. REQUISITOS ESPECIFICOS VALORADOS PARA EL CARGO****FORMACION EDUCACIONAL**

Título de Técnico de Nivel Superior otorgado por un Establecimiento de Educación Superior del Estado o reconocido por éste.

**EXPERIENCIA PROFESIONAL**

Experiencia laboral mínima de 1 año en funciones clínicas en Sector Público o Privado.  
Experiencia clínica mínima de 1 año en Unidades de hospitalización Adulto médico quirúrgico acreditada, en Sector Público o Privado.

**CAPACITACION O FORMACION DE POSTITULO**

Curso IAAS 20 horas.  
Curso de RCP Básico.

Capacitaciones en competencias Técnicas (como: Atención y cuidados del Adulto Mayor; Manejo de pacientes Covid-19 dirigido a TENS; Residuos de establecimientos de atención de salud (REAS), etc.)

Capacitaciones en competencias Blandas (Trabajo en equipo; Gestión y Promoción del buen trato; Trato al usuario; manejo de conflictos y comunicación efectiva, etc.)

Capacitaciones Institucionales o del quehacer de funcionario público (Sumarios Administrativos, Inducción Institucional, Estatuto Administrativo, RISS, etc.).

**VII. COMPETANCIAS TECNICAS**

- Conocimiento de Técnicas básicas de Enfermería.
- Conocimiento y aplicación de Normas IAAS.
- Conocimientos del Estatuto Administrativo, Ley 18.834.



## VIII. COMPETENCIAS TRANSVERSALES

COMPETENCIA	DESCRIPCION	NIVEL	DESCRIPCION NIVEL DE DESARROLLO
<b>APRENDIZAJE PERMANENTE</b>	Capacidad de identificar, seleccionar y aplicar mejores prácticas, para innovar y resolver problemas. Incluye la búsqueda y utilización de oportunidades de aprendizaje, traduciéndolas en mejoramiento del desempeño individual y en apoyo a otros, en función de los desafíos de su ámbito laboral.	2	Busca oportunidades para aprender y desarrollarse en el trabajo, logrando niveles de trabajo congruentes con su mayor aprendizaje.
<b>COMUNICACIÓN EFECTIVA</b>	Capacidad de escuchar y expresarse de manera clara y directa. Implica la disposición a ponerse en el lugar del otro, la habilidad para transmitir ideas y estados de ánimo y la habilidad de coordinar acciones de manera asertiva y empática.	2	Se expresa en forma asertiva, escucha empáticamente, logrando una comunicación integral de ideas y emociones.
<b>ORIENTACION A RESULTADOS</b>	Capacidad para administrar los procesos, recursos y personas, utilizando técnicas de planificación, motivación y control, para asegurar el máximo de efectividad en los resultados. Implica también la capacidad para actuar con prontitud y sentido de urgencia para responder a las necesidades de los usuarios.	1	Emplea esfuerzos y recursos para el logro de resultados comprometidos, así como para la acción oportuna ante los requerimientos de los usuarios.
<b>ORIENTACION AL USUARIO</b>	Capacidad de identificar a sus usuarios y de conocer, entender y resolver sus necesidades en forma efectiva y empática; tanto al usuario final como al usuario intermedio de la cadena de servicio. Implica además, la capacidad de gestionar operativamente la solución definida.	2	Detecta las necesidades de los usuarios y se muestra disponible para atender con la calidad y oportunidad requerida. Asume responsabilidad personal para solucionar los requerimientos y/o problemas presentados.
<b>PROACTIVIDAD Y ADAPTACION AL CAMBIO</b>	Capacidad de trabajar de manera automotivada, con baja supervisión y orientado a la misión institucional, anticipándose a crisis o problemas, para responder efectivamente a los cambios organizacionales. También incluye la capacidad para aceptar los cambios de la organización con flexibilidad y disposición, a fin de adaptarse oportunamente a los nuevos escenarios	2	Propone ideas para el mejor cumplimiento de objetivos adaptarse a los cambios y anticipar la solución a problemas emergentes dentro de su ámbito de trabajo.
<b>TRABAJO EN</b>	Capacidad de colaborar con otros,		Participa y coopera en su



<b>EQUIPO</b>	compartiendo conocimientos, esfuerzos y recursos en pos de objetivos comunes. Implica alinear los propios esfuerzos y actividades con los objetivos del equipo de trabajo y promover la colaboración y apoyo entre áreas y partícipes de la red.	<b>1</b>	equipo de trabajo, de acuerdo a lo que le es solicitado.
---------------	--	----------	--

X. CARACTERISTICAS DEL ENTORNO	
<b>Jefatura directa</b>	Enfermera Supervisora Medicina
<b>Equipo de Trabajo directo</b>	Personal de la unidad: Enfermera Supervisora, Enfermeros clínicos, Enfermeros diurnos, Técnicos Paramédicos clínicos y diurno, Médicos, Auxiliares de Servicio, Trabajadoras Sociales, Kinesiólogos, secretaria, Nutricionistas, Terapeuta Ocupacional, Fonoaudiólogo, entre otros.
<b>Clientes internos</b>	Enfermera Supervisora Medicina Profesionales, Técnicos y auxiliares del servicio de medicina. Profesionales, Técnicos y auxiliares de otros servicios y unidades de apoyo.
<b>Clientes externos</b>	Usuarios y familiares, Docentes y alumnos de instituciones de educación superior.
<b>Responsabilidad sobre recursos materiales-financieros</b>	Por los equipos y materiales de la unidad en donde se desempeña. Y el adecuado uso de las dependencias e infraestructura. Uso eficiente de insumos y equipamiento médico de la unidad. (monitores de control de signos vitales y multiparámetros, Bombas deinfusión y Alimentación, Carros de paro, desfibrilador, cánula de alto flujo, entre otros)

X. DIMENSIONES DEL CARGO

Informes y reportes, que se pueden cuantificar del cargo

CUATRIMESTRAL:

**Métrica: Administración de tratamiento médico farmacológico indicado.**

**Indicador:** % de medicamentos administrados en forma correcta y oportuna.

**Objetivo:** Realizar tratamiento farmacológico según lo indicado paciente correcto, medicamento, hora, dosis, vía correcta.

**Métrica: Manejo de sondas y drenajes.**

**Indicador:** % de sondas Foley, sondas NSG y Drenajes manejadas de forma correcta.

**Objetivo:** Asegurar que las sondas y drenajes de los paciente se manejen en forma correcta para evitar complicaciones.

**Métrica: Movilización y alimentación del paciente.**

**Indicador:** % de pacientes que requieren alimentación asistida y que requieren cambios de posición.

**Objetivo:** Cumplir con la alimentación del paciente y con los cambios de posición cada 2 horas en los pacientes que lo requieren.

**Métrica: Preparación del paciente para pabellón.**

**Indicador:** % de los pacientes que deben acudir a pabellón que se encuentran bien preparados.

**Objetivo:** Preparar a los pacientes para pabellón según lo establecido en el chequeo pre operatorio.

**Métrica: Entrega de turno en forma completa.**



**Indicador:** % de información relevante comunicada durante la entrega de turno según el protocolo.

**Objetivo:** Garantizar una transferencia precisa de información entre turnos para mantener la continuidad del cuidado.

**Métrica: Cumplimiento de normativa de IAAS como lavado de**

<b>COMPORTAMIENTO DEL FUNCIONARIO: INTERÉS, PUNTUALIDAD, TRABAJO EQUIPO</b>	<p><b>manos, manejo de aislamientos y técnica aséptica en administración de medicamentos.</b></p> <p><b>Indicador:</b> % de cumplimiento con normas de IAAS establecidas en los protocolos de lavado de manos, manejo de aislamientos y administración de medicamentos.</p> <p><b>Objetivo:</b> Asegurar que se respeten las normas de IAAS en lo señalado para prevención de eventos adversos.</p> <p><b>Métrica: Trabajo de equipo efectivo y con buenas relaciones interpersonales con sus compañeros de trabajo y superiores.</b></p> <p><b>Indicador:</b> % de situaciones observadas donde existe un buen trabajo de equipo o conflictos con el equipo.</p> <p><b>Objetivo:</b> Mantener un trabajo armónico, equitativo y con buenas relaciones interpersonales con los compañeros de turno para proporcionar una atención oportuna al paciente.</p> <p><b>Métrica: Participación en actividades de capacitación.</b></p> <p><b>Indicador:</b> Completar al menos una actividad de capacitación interna y una externa.</p> <p><b>Objetivo:</b> Participar en actividades educativas y de formación continua para el desarrollo profesional.</p> <p><b>Métrica: Asistencia y puntualidad.</b></p> <p><b>Indicador:</b> % de asistencia y puntualidad en el semestre.</p> <p><b>Objetivo:</b> Cumplir con la asistencia y puntualidad, para realizar una correcta y oportuna entrega y recepción de información de los pacientes.</p> <p><b><u>ANUALMENTE:</u></b></p> <p><b>Métrica: Evaluación de desempeño.</b></p> <p><b>Indicador:</b> Resultados positivos en evaluaciones anuales.</p> <p><b>Objetivo:</b> Evaluar el desempeño general en base a los objetivos y tareas cumplidas durante el año.</p>
---	--



ELABORADO POR		REVISADO Y APROBADO POR	FECHA
 Elizabeth Fernández Carrasco Enfermera Supervisora Cirugía Hospital San Camilo		 Nancy Villarroel Porras Subdirectora Gestión del Cuidado Hospital San Camilo	Octubre 2024
Asesor Metodológico:	Ps. Natalia Velasco Vega Encargada Unidad de Reclutamiento & Selección y Desarrollo Organizacional		